**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.01.2020 № 15

с. Первомайское

О внесении изменений в постановление Администрации Первомайского района от 19.11.2018 № 395 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Первомайский район» на 2019-2021 годы»

В целях совершенствования нормативного правового акта,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Первомайского района от 19.11.2018 №395 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Первомайский район» на 2019-2021 годы» (далее – постановление), а именно пункт 4 постановления изложить в новой редакции, а именно: «4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы Первомайского района по Управлению делами Виденькину О.Б.».

2. Внести изменения в Паспорт муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Первомайский район» на 2019-2021 годы»», утвержденный приложением к постановлению, изложив его в новой редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Изложить раздел 4 муниципальной программы «Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы», утвержденный приложением к постановлению, в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

4. Изложить приложение №1 к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Первомайский район» на 2019-2021 годы» в новой редакции, согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заветы Ильича» и разместить на официальном сайте Администрации Первомайского района (httр://pmr.tomsk.ru).

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава Первомайского района И.И. Сиберт

О.Б. Виденькина

38 245 2 14 53

Приложение №1 к постановлению

Администрации Первомайского района

от 30.01.2020 № 15

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Развитие муниципальной службы в муниципальном в муниципальном образовании «Первомайский район» 2019 - 2021 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы (далее – МП)(подпрограммы МП)  | Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Первомайский район» на 2019-2021 годы» (далее – Программа) |
| Координатор МП(при наличии) | Администрация Первомайского района |
| Заказчик МП | Администрация Первомайского района |
| Соисполнители МП | нет |
| Стратегическая цель социально –экономического развития Первомайского района до 2030 года. | Развитие системы управления территорией |
| Цель программы(подпрограммы МП) | Развитие и совершенствование муниципальной службы в муниципальном образовании «Первомайский район» |
| Показатели цели МП и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления (%) | 40 | 42 | 45 |
| Задачи МП | 1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросу формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы2. Формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих 3. Координация деятельности между органами местного самоуправления Первомайского района по вопросам изменения трудового законодательства и муниципальной службы4. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой5.Расширение границ информационного взаимодействия посредством системы электронного документооборота (Далее СЭД) с обеспечением юридически значимого обмена электронными документами. |
| Показатели задач МП и их значения (с детализацией по годам реализации МП) | Показатели | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1. Разработка муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы | 10 | 10 | 10 |
| 2. Разработка муниципального правового акта, предусматривающего порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы | 1 | 0 | 0 |
| 3. Получение дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) муниципальными служащими | 10 | 0 | 10 |
| 4. Доля муниципальных служащих, имеющих индивидуальные планы профессионального развития | 1 | 1 | 1 |
|  | 5. Проведение семинаров с руководителями органов и структурных подразделений Администрации Первомайского района, Администраций сельских поселений и муниципальными служащих по вопросам изменения трудового законодательства и муниципальной службы | 2 | 2 | 2 |
| 6. Проведение аттестации муниципальных служащих | 5 | 5 | 5 |
| 7. Доля документов в электронном виде, подписанных электронной подписью, от общего числа документов в электронном виде, % | 0 | 90 | 100 |
| Срок реализации МП (подпрограммы МП)  | 2019-2021 |
| Перечень подпрограмм МП (при наличии) |  |
| Объемы и источникифинансирования программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей)  | Источники | Всего | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Федеральный бюджет (по согласованию) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Местные бюджеты (по согласованию) | 1011,730 | 99,730 | 0 | 912,0 |
| Внебюджетные источники (по согласованию) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего по источникам | 1011,730 | 99,730 | 0 | 912,0 |
| Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Основные направления расходования средств | Всего | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| инвестиции | 0 | 0 | 0 | 0 |
| НИОКР | 0 | 0 | 0 | 0 |
| прочие | 1011,730 | 99,730 | 0 | 912,0 |
| Организация управления МП (подпрограммы МП) |  Реализацию МП осуществляет Администрация Первомайского района.Контроль за реализацией, текущий контроль и мониторинг МП осуществляет Заместитель Главы Первомайского района по Управлению делами.  |

 Приложение №2 к постановлению

Администрации Первомайского района

 от 30.01.2020 № 15

1. **ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

План программных мероприятий представлен в Приложении 1 к Программе.

На мероприятия Программы предполагается направить средства из местного бюджета муниципального образования «Первомайский район». Общий объем финансирования Программы 2019-2021 г. прогнозируется в размере 1 011,730 тыс. руб.

Приложение №3 к постановлению Администрации Первомайского района

от 30.01.2020 № 15

Приложение № 1

к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Первомайский район» на 2019-2021 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

**муниципальной программы**
**«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Первомайский район» на 2019-2021 годы»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Объем средств на реализацию программы, тыс. руб. | Показатель непосредственного результата | Наименование показателя непосредственного результата |
| Источники финансирования |
| Всего | ФБ | ОБ | МБ | ВБ |
| Цель - Развитие и совершенствование муниципальной службы в муниципальном образовании "Первомайский район" |
| Мероприятие цели 1. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления | Заместитель Главы Первомайского района по Управлению делами | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | На 10% выше базового показателя |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 |
| Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросу формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы |
|  Разработка муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы | Организационно-правовой отдел Администрации Первомайского района | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | Разработка муниципального правового акта |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| Разработка муниципального правового акта, предусматривающего порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы  | Организационно-правовой отдел Администрации Первомайского района | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |   |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Задача 2. Формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих  |
| Получение дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) муниципальными служащими | Организационно-правовой отдел Администрации Первомайского района | Всего | 171,730 | 0 | 0 | 171,730 | 0 | 20 | Количество специалистов, получивших дополнительное образование |
| 2019 | 21,730 | 0 | 0 | 21,730 | 0 | 10 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2021 | 150 | 0 | 0 | 150 | 0 | 10 |
|  Доля муниципальных служащих, имеющих индивидуальные планы профессионального развития | Заместитель Главы Первомайского района по Управлению делами | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | Количество специалистов, планирующих дополнительное образование |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Задача 3. Координация деятельности между органами местного самоуправления Первомайского района по вопросам изменения трудового законодательства и муниципальной службы |
|  Проведение семинаров с руководителями органов и структурных подразделений Администрации Первомайского района, Администраций сельских поселений и муниципальными служащих по вопросам изменения трудового законодательства и муниципальной службы | Организационно-правовой отдел Администрации Первомайского района | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | Количество проведенных семинаров (ед) |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Задача 4. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой |
| Проведение аттестации муниципальных служащих | Организационно-правовой отдел Администрации Первомайского района | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | Количество заседаний аттестационной комиссии администрации Первомайского района по проведению аттестации муниципальных служащих для определения соответствия уровня муниципальных служащих квалификационным требованиям |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| Задача 5. Расширение границ информационного взаимодействия посредством системы электронного документооборота (Далее СЭД) с обеспечением юридически значимого обмена электронными документами. |
| Создание и развитие СЭД Администрации Первомайского района | Заместитель Главы Первомайского района по Управлению делами | Всего | 840,0 | 0 | 0 | 840,0 | 0 |  | Количество обрабатываемых документов в СЭД, тыс. ед. |
| 2019 | 78,0 | 0 | 0 | 78,0 | 0 | 6500 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6500 |
| 2021 | 762,0 | 0 | 0 | 762,0 | 0 | 6500 |
| Всего по программе | Всего | 1011,730 | 0 | 0 | 1011,730 | 0 |  |   |
| 2019 | 99,730 | 0 | 0 | 100 | 0 |  |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2021 | 912,0 | 0 | 0 | 912,0 | 0 |  |
|   | в т.ч. Инвестиции | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |   |
| 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |

\* Показатель рассчитывается на основе данных, формируемых в рамках подготовки доклада главы муниципального образования о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления за отчетный год.